

| PLAN DE AUSTERIDAD CUATRIENAL 2023 - 2026 |  | PLAN DE AUSTERIDAD 2023 |   |
|---|--|-------------------------|---|
| PROGRAMA AMBIENTAL / CONCEPTO             | META CUATRIENAL  | META ANUAL              | AHORRO LOGRADO EN EL PRIMER SEMESTRE 2023   |
| Uso eficiente del agua                    | Reducir en un 2% el consumo per cápita   | 0,5%                    | La Entidad tuvo un ahorro del 15% en el período analizado.  |
| Uso eficiente de la energía               | Reducir en un 2% el consumo per cápita   | 0,5%                    | La Entidad tuvo un ahorro del 45% en el período analizado.  |
| Gestión integral de residuos              | Gestionar integralmente el 100% de los residuos generados en la entidad.   | 25%                     | La Entidad gestionó integralmente 100% de los residuos generados en el período, cumpliendo así la meta propuesta.   |
| Consumo sostenible                        | Durante el cuatrienio y progresivamente, incorporar en el 30% de los procesos contractuales cláusulas ambientales que permitan el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.   | 7,5%                    | La Entidad incorporó las cláusulas ambientales en el 100% de los procesos contractuales generados en el período y que así lo requerían, cumpliendo así la meta propuesta.   |
| Educación Ambiental                       | Sensibilizar el 75% de servidores, servidoras y contratistas en las temáticas relacionadas con cada uno de los programas PIGA.   | 18,8%                   | La Entidad sensibilizó el 50% de servidores, servidoras y contratistas en las temáticas relacionadas con cada uno de los programas PIGA durante el período analizado.   |
| Publicidad                                | La JEP desde el inicio de operación viene realizando y continuará realizando campañas de comunicaciones internas y externas a través de las redes sociales, página web, intranet y correo electrónico institucional sin generar gastos de publicidad, por lo que hace un ahorro permanente en este rubro. <a href="#">Nula asignación presupuestal</a>   | NA                      | La Entidad realizó campañas de comunicaciones internas y externas a través de las redes sociales, página web, intranet y correo electrónico institucional sin generar gastos de publicidad, por lo que mantiene un ahorro permanente en este rubro. |
| Arrendamiento                             | Con el objeto de generar un ahorro en el arriendo de la sede de la JEP, se logró una negociación con el arrendatario en la que se acordó un descuento del 6% si se suscribe un contrato a 3 años y 8 meses que en términos monetarios equivale a la suma de \$4.021.455.900. Adicionalmente, para el sostenimiento de oficinas territoriales se trabaja los convenios con las alcaldías quienes ofrecen gratuitamente un inmueble para los enlaces territoriales. <a href="#">Meta -4%</a> | 1%                      | La Entidad tuvo un ahorro del 3,91% por concepto de arrendamiento en el período analizado.  |

|  |  |      |  |
|--|--|------|--|
| Impresiones  | Lineamientos para las impresiones en blanco y negro y en calidad borrador lo que permite un ahorro en los cartuchos de tinta, así mismo se han ubicado impresoras centralizadas por piso. Se viene implementando la estrategia de cero papel, con el apoyo de nuevas herramientas y mejores prácticas de trabajo, articuladas al uso de documentos digitales y firma electrónica. Se estima un ahorro real cuatrienal de 37,8 millones de pesos, contados a partir de la vigencia 2024 toda vez que en 2023 ingresará planta adicional y se tendrá una nueva línea de base. <a href="#">Meta -1%</a> | 0,3% | Analizando el costo unitario en el período analizado, la Entidad tuvo un ahorro del 71% por concepto de impresiones. |
| Papelería  | Dentro de los objetivos de la entidad se ha venido implementando medidas tales como el uso de papel a doble cara, entrega de insumos esenciales para el trabajo en la oficina; se promueve el uso de herramientas para el intercambio de documentos como el correo electrónico, la herramienta de gestión documental CONTI y la digitalización de documentos. Se estima un ahorro real cuatrienal de \$8,1 millones, contados a partir de la vigencia 2024 toda vez que en 2023 ingresará planta adicional y se tendrá una nueva línea de base. <a href="#">Meta -4%</a>                             | 1%   | En el período analizado la Entidad no tuvo ejecución del gasto por concepto de papelería.                            |
| Caja Menor   | Se verifica que la ejecución del gasto cumpla la condición de urgentes, imprevistos, inaplazables, imprescindibles y necesarios para el buen funcionamiento de la entidad y que no haya contratos a través de los cuales se puedan adquirir los bienes o servicios solicitados. Se estima un ahorro cuatrienal de 1 millón de pesos. <a href="#">Meta -4%</a>  | 1%   | La Entidad tuvo un ahorro del 54% en el período analizado en la ejecución del gasto de caja menor.                   |
| Suscripciones a periódicos, revistas y publicaciones | No se aprueban gastos para suscripciones a periódicos, revistas y publicaciones generando en este rubro ahorro para la entidad. <a href="#">Nula asignación presupuestal</a>   | NA   | La Entidad no tuvo gastos de suscripciones a periódicos, revistas y publicaciones generando en este rubro ahorro.    |
| Telefonía Celular                                    | Como medida de austeridad la JEP no contempla dentro de su plan anual de adquisiciones la compra de dispositivos celulares ni de planes para los mismos. <a href="#">Nula asignación presupuestal</a>  | NA   | La Entidad no adquirió dispositivos celulares ni de planes de telefonía celular.                                     |